

Die Stadt Breisach am Rhein (rund 15.500 Einwohner / rund 160.000 Gästeübernachtungen / rund 800.000 Tagestouristen) sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt einen

Mitarbeiter (m/w/d) für die Breisach-Touristik in Vollzeit, befristet im Rahmen einer Elternzeitvertretung

Ihre Aufgaben

- Gästeservice im Front- und Backoffice
- Planung und Vermittlung touristischer Leistungen
- Betreuung der Gastgeber
- Allgemeine Bürotätigkeiten
- Mitarbeit im Außenmarketing

Ihr Profil

- Kaufmann/- frau für Büromanagement oder vergleichbare Qualifikation
- Berufserfahrung in der Dienstleistungsbranche mit Kundenkontakt
- Gute Englischkenntnisse, Französischkenntnisse sind von Vorteil
- Sicherer Umgang mit EDV-Standardsystemen
- Team- und Kommunikationsfähigkeit
- Kreativität, Einsatzbereitschaft, Eigeninitiative und selbständige Arbeitsweise

Unser Angebot

- Ein befristetes Arbeitsverhältnis nach TVöD
- Fortbildungsangebote
- Betriebliches Gesundheitsmanagement

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbung bis zum **09.11.2018** unter Angabe der Kennziffer 2-18-5750 an die Stadt Breisach am Rhein, Fachbereich Personal, Münsterplatz 1, 79206 Breisach am Rhein.

Für weitere Informationen zur Stelle steht Ihnen Frau Senn, Leiterin der Breisach-Touristik, unter Tel. 07667 940155 zur Verfügung. Bei Fragen zum Bewerbungsverfahren können Sie sich gerne an Herrn Kromer, Tel. 07667 832-119, personalwesen@breisach.de wenden.