

Die Stadt Breisach am Rhein (rund 16.000 Einwohner) sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt einen

Sachbearbeiter (m/w/d) im Hauptamt - Ordnungsamt unbefristet, in Vollzeit

Ihre Aufgaben

- Ordnungsamt mit allen klassischen Aufgaben im Bereich der öffentlichen Sicherheit und Ordnung
- Ortspolizeibehörde
- Obdachlosenrecht
- Gaststätten- und Gewerberecht

Ihr Profil

- Abgeschlossenes Studium Bachelor of Arts - Public Management, Dipl. Verwaltungswirt (m/w/d), Angestelltenlehrgang II oder Verwaltungsfachwirt (m/w/d)
- Aktuelle Rechtskenntnisse im Polizeirecht und allgemeinen Verwaltungsrecht
- Selbständigkeit, Flexibilität, Durchsetzungsvermögen
- Gute Kommunikation- und Teamfähigkeit

Unser Angebot

- Ein interessantes und abwechslungsreiches Aufgabengebiet in Besoldungsgruppe A10 bzw. entsprechender Entgeltgruppe nach TVöD
- Einen sicheren Arbeitsplatz, flexible Arbeitszeiten und die Möglichkeit zum mobilen Arbeiten
- Fortbildungsangebote, Betriebliches Gesundheitsmanagement, Jobrad

Die Stelle ist für Berufsanfängerinnen und Berufsanfänger geeignet. Die genaue Abgrenzung des Aufgabengebietes bleibt vorbehalten.

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbung bis zum **24.11.2022** unter Angabe der Kennziffer 3-22-11115 an die Stadt Breisach am Rhein, Fachbereich Personal, Münsterplatz 1, 79206 Breisach am Rhein. Für weitere Informationen zur Stelle steht Ihnen Herr Schätzle, Hauptamtsleiter, unter Tel. 07667 832-118 zur Verfügung. Bei Fragen zum Bewerbungsverfahren können Sie sich gerne an Frau Koch, Tel. 07667 832-112, personalwesen@breisach.de wenden.