

Die Stadt Breisach am Rhein (rund 16.000 Einwohner) sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt einen

Sachbearbeiter (m/w/d) für den Fachbereich Hochbau unbefristet, in Vollzeit

Ihre Aufgaben

- Vergabestelle der Stadt Breisach am Rhein – Vergabe von Leistungen entsprechend gesetzlicher Vorgaben (Manuelle und Elektronische Vergabe)
- Projektassistenz im Fachbereich Hochbau
- Bauherrenvertretung bei der Instandhaltung städtischer Gebäude
- Verwaltungsaufgaben im Bereich Gebäudemanagement, Unterhaltung städtischer Gebäude sowie städtischer Spielplätze
- Rechnungsbearbeitung

Ihr Profil

- Abgeschlossene Ausbildung zum Verwaltungsfachwirt (m/w/d) oder Techniker – Bautechnik (m/w/d) oder vergleichbare Qualifikation
- Kenntnisse im öffentlichen Vergabe-, Vertrags- und Haushaltsrecht (insbesondere VOB und VOL) sind von Vorteil
- Leistungsbereitschaft, Eigeninitiative und Motivation für das Aufgabengebiet
- Gute Kommunikations- und Teamfähigkeit

Unser Angebot

- Ein interessantes und abwechslungsreiches Aufgabengebiet bis Entgeltgruppe 9c TVöD
- Ein sicherer Arbeitsplatz, flexible Arbeitszeiten und die Möglichkeit zum mobilen Arbeiten
- Fortbildungsangebote, Betriebliches Gesundheitsmanagement, Dienstradleasing

Die genaue Abgrenzung des Aufgabengebietes bleibt vorbehalten.

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbung bis zum **07.04.2023** unter Angabe der Kennziffer 4-23-5110 an die Stadt Breisach am Rhein, Fachbereich Personal, Münsterplatz 1, 79206 Breisach am Rhein. Für weitere Informationen zur Stelle steht Ihnen unser Beigeordneter Herr Müller, unter Tel. 07667 832-310 zur Verfügung. Bei Fragen zum Bewerbungsverfahren können Sie sich gerne an Frau Koch, Tel. 07667 832-112, personalwesen@breisach.de wenden.